

**แผนผังแสดงการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝง**

กระบวนการบริหาร	เวลาปฏิบัติงานเดิม	เวลาที่ปรับลด
๑. จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ - ภาษีเก่า - ภาษีใหม่	๕ นาที / ราย ๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย ๑๐ นาที / ราย
๒. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๓ นาที / ราย	๓ นาที / ราย
๓. จัดเก็บภาษีป้าย	๓ นาที / ราย	๓ นาที / ราย
๔. ซ่อมถนนเสียหายจากภัยธรรมชาติ	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๕. ชี้นำเขตที่ดินของประชาชน	ครึ่งวัน	ครึ่งวัน
๖. ประมาณการผู้ประสบภัยจากธรรมชาติ	๗ วัน	๗ วัน
๗. ซ่อมหลอดไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐ วัน	๒๐ วัน
๘. อุทิศที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะ	๕ วัน	๕ วัน
๙. การรับส่งผู้ป่วย (๑๖๖๙)	๑๘๐ นาที/ราย	๑๘๐ นาที/ราย
๑๐. ขอยืมโต๊ะ-เก้าอี้	๔๐ นาที / ราย	๔๐ นาที / ราย
๑๑. การขอน้ำอุปโภค-บริโภค	๑ วัน/ราย	๑ วัน/ราย
๑๒. รับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ -จัดทำบัญชีผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ -พิจารณาอนุมัติรายชื่อ	๔.๕ นาที / ราย - -	๔.๕ นาที / ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย
๑๓. รับขึ้นทะเบียน ผู้พิการ -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติ -จัดทำบัญชีผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ -พิจารณาอนุมัติรายชื่อ -เบิกจ่ายเงินสงเคราะห์	๔.๕ นาที / ราย - - -	๔.๕ นาที / ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย
๑๔. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ -จัดทำบัญชีผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ -พิจารณาอนุมัติรายชื่อ -เบิกจ่ายเงินสงเคราะห์	๔.๕ นาที / ราย - - -	๔.๕ นาที / ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย
๑๕. การจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วย เอดส์ -ตรวจสอบสถานะหรือการดำรงชีวิตอยู่ของผู้ มีสิทธิก่อนการเบิกจ่ายเงิน(ภายในเดือนตุลาคมของ ทุกปี) -เบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ โดยเงินทดแทนและโอน เงินผ่านบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ	- ๒.๕ นาที / ราย	๑๕ วัน/ราย ๒.๕ นาที / ราย

๑๖. ขั้นตอนการจดทะเบียนทำบัตรคนพิการและ ที่อยู่บัตรประจำตัวคนพิการ	-	๑๐ นาที / ราย
๑๗. การขอรับการสงเคราะห์ ผู้ยากไร้และด้อย โอกาส	-	๑๕ วัน ๑๐ นาที/ราย
๑๘. สหชั้นหย่อนการบังคับทวงหนี้ - การรับสมัคร การตรวจสอบเอกสาร - การพิจารณาคุณสมบัติ - การประกาศผล - การมอบตัว	๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย	๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย
๑๙. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ -การรับเอกสาร -การตรวจสอบเอกสาร -การพิจารณา -การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่ อนุญาต -ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต)	๑๕ นาที/ราย ๑ ชั่วโมง/ราย ๒๐ วัน/ราย ๘ วัน/ราย ๑ วัน/ราย	๑๕ นาที/ราย ๑ ชั่วโมง/ราย ๒๐ วัน/ราย ๘ วัน/ราย ๑ วัน/ราย
๒๐. การขอคัดสำเนาหรือข้อมูลข่าวสารทาง ราชการ	๑๕ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย
๒๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ (กรณีจัดตั้งใหม่)	๖๐ นาที/ราย	๖๐ นาที/ราย
๒๒. การจดทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเปลี่ยนแปลง)	๖๐ นาที/ราย	๖๐ นาที/ราย
๒๓. การจดทะเบียนพาณิชย์ (กรณียกเลิก)	๖๐ นาที/ราย	๖๐ นาที/ราย
๒๔. การรับเรื่องร้องทุกข์	๗ วัน/ราย	๗ วัน/ราย