

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝง  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตุลาคม ๒๕๖๘

# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

## ๑. หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการเปิด ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ต่อไป

## ๒. เครื่องมือในการประเมิน

ประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๓. หลักเกณฑ์การประเมิน

#### ๑) การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

#### ๒) คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

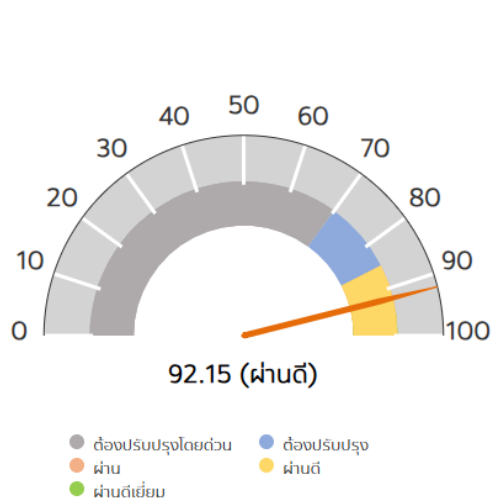
#### ๓) ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บท (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลคะแนนประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบก็ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

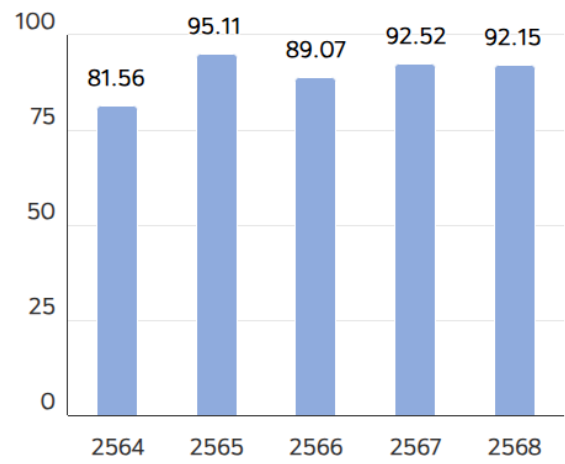
## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๒.๑๕ คะแนน)

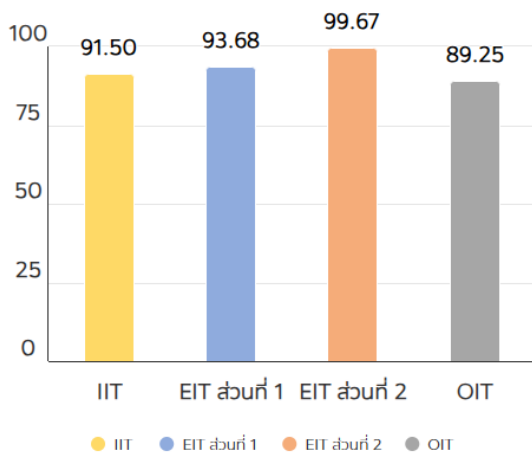
### ผลการประเมินในภาพรวม ปี ๒๕๖๘



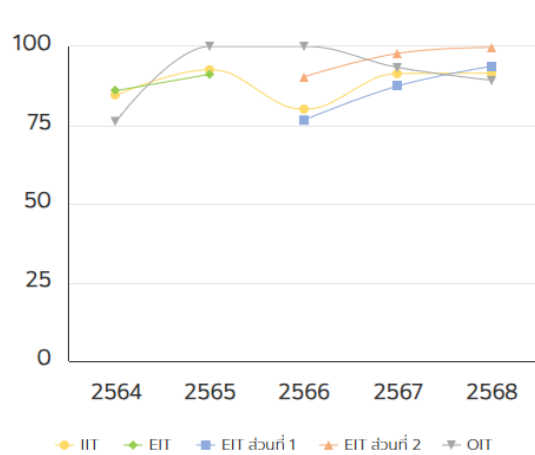
### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



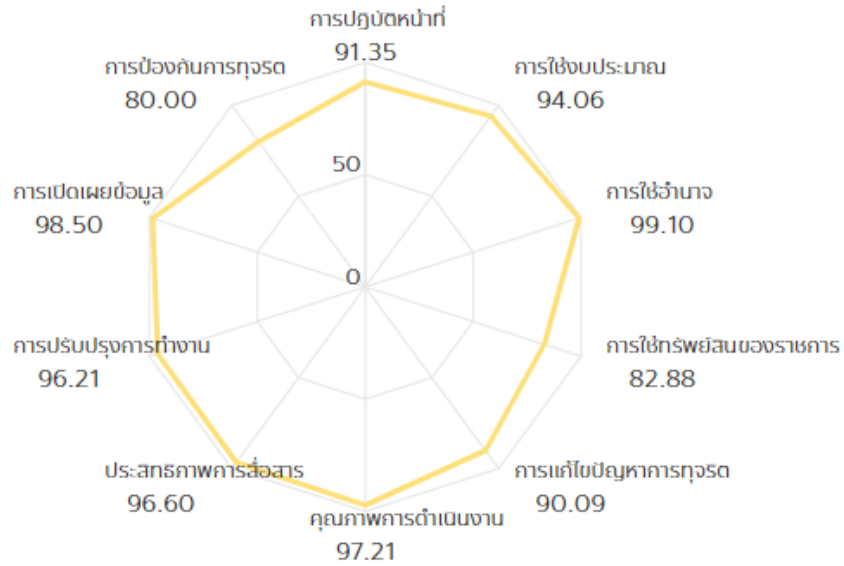
### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๘



### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๓๕
๒	การใช้งบประมาณ	๙๔.๐๖
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๑๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๒.๘๘
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๐๙
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๑
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๖๐
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๒๑
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๕๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐

**ผลการประเมินรายเครื่องมือ**

เครื่องมือ	ผลการประเมิน (คะแนน)
IIT	๙๑.๕๐
EIT ส่วนที่ ๑	๙๓.๖๘
EIT ส่วนที่ ๒	๙๙.๖๗
OIT	๘๙.๒๕

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๒.๑๕ คะแนน) ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับผลคะแนนอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๒.๕๒ คะแนน) (ลดลง ๐.๓๗ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๓๑	๙๑.๓๕	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๓.๘๒	๙๔.๐๖	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๙๖.๙๑	๙๙.๑๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๘๔	๘๒.๘๘	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๘๗	๙๐.๐๙	ลดลง
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๓๓	๙๗.๒๑	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๘๐	๙๖.๖๐	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๖๗	๙๖.๒๑	ลดลง
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	๙๘.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	๘๐.๐๐	ลดลง

**๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๑.๓๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๑ 1๒ 1๓ มีผลการประเมินรายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ 1๓ ผลการประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานระดับผลการประเมินไว้, 1๒ ผลการประเมิน ๙๑.๓๕ คะแนน ควรพัฒนาให้ระดับการประเมินดียิ่งขึ้น, 1๑ ผลการประเมิน ๘๒.๗๐ คะแนน ควรปรับปรุงระดับผลการประเมิน

**ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๔.๐๖ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๔ 1๕ 1๖ มีผลการประเมินรายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ 1๕ ผลการประเมิน ๙๗.๓๐ คะแนน ควรพัฒนาให้ระดับการ



ประเมินดียิ่งขึ้น, e๘ ผลการประเมิน ๙๓.๐๘ คะแนน ควรพัฒนาให้ระดับการประเมินดียิ่งขึ้น, e๗ ผลการประเมิน ๙๒.๖๙ คะแนน ควรพัฒนาระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้น

#### **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล**

มีคะแนนประเมิน ๙๘.๕๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน คะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้งบประมาณ คะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๕ ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาหน่วยงาน ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๗ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๐ E-Service ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง คะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คะแนนประเมินรวม ๘๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลการประเมิน ๕๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส คะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗ ๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้, ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

### **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต**

มีคะแนนประเมิน ๘๐.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน คะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้, ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้, ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้, ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คะแนนประเมินรวม ๖๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินฯ รายข้อ จากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้ ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้, ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้, ๐๒๗ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควบคุมมาตรฐานไว้ และ ๐๒๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ผลการประเมิน ๐ คะแนน ควบคุมปรับปรุงและพัฒนาเพื่อยกระดับผลการประเมิน

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	IIT ข้อ 1๑ ผลการประเมิน ๘๒.๗๐ คะแนน การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางราย ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑. มอบหมายให้ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง
๒. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	IIT ข้อ 1๑๐ ผลการประเมิน ๖๓.๗๘ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานไม่ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๓. เผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ Line facebook ของหน่วยงาน และการประชุมประจำเดือน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. มาตรการกำกับดูแลและ ตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน	IIT ข้อ 1๑๒ ผลการประเมิน ๘๗.๕๗ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานควร ยกระดับการกำกับดูแลและตรวจสอบ ทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อป้องกัน การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑. เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับคู่มือหรือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการแก่เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน ๒. สร้างความตระหนักรู้ แยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมกับ ผลประโยชน์ส่วนตัว	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง
๔. กิจกรรมพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์	EIT ข้อ E๔ ผลการประเมิน ๙๒.๓๑ คะแนน หน่วยงานควรมีการพัฒนา ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย และอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน สำหรับการประเมิน ITA ๒. คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ ให้ ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมินทาง เว็บไซต์ของ อบต. โดยดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลพื้นที่ในเว็บไซต์ให้มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเข้าถึงง่าย ๓. ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ทุกส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลเมืองฝาง
๕. กิจกรรมประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล	OIT ข้อ ๐๑๔ ผลการประเมิน ๕๐ คะแนน เจ้าหน้าที่บางรายยังไม่เข้าใจ เกี่ยวกับแผนการบริหารทรัพยากร บุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ควรประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานได้รับทราบ	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่และประชาชนได้รับ ทราบ ๓. ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	OIT ข้อ ๐๒๗ ผลการประเมิน ๐.๐๐ คะแนน ควรปรับปรุงผลคะแนนหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมาเพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA ๒. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ ๓. กำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

.....