

คู่มือสำหรับประชาชน งานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑.งานที่ให้บริการ : ขอดูข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๒.หน่วยงานที่รับผิดชอบ : / สำนักปลัด / งานประชาสัมพันธ์

๓.ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการบริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๑๑๐๒๔๘

วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดทางราชการ)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.และ ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔.หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้บริการ

ผู้มีความเดือดร้อนแจ้งความประสงค์โดยยื่นคำร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง ขอดูข้อมูลข่าวสารของทางราชการ สามารถเข้าพบเจ้าหน้าที่ ณ ห้องสำนักปลัด ได้ในเวลาราชการ

๕.ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑.ผู้มีความประสงค์ยื่นคำร้อง

๑.งานประชาสัมพันธ์ / สำนักปลัด

(ระยะเวลา ๓๐ นาที)

๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล

๑.งานประชาสัมพันธ์

(ระยะเวลา ๓๐ นาที)

๓.เจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องเพื่อรายงาน

๑.หัวหน้าสำนักปลัด

(ระยะเวลา ๑ วัน)

๒.รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง

๓.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง

๔.พิจารณาลงนามทราบ

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง

(ระยะเวลา ๑ วัน)

ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๑ - ๓ วัน

๖.รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.ค่าธรรมเนียม

-ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

- ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงตามที่ระบุไว้ในตอนต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๑๑๐๒๔๘

วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดทางราชการ)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.และ ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น

WWW.muangfang.go.th