



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์
จะรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง
ตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง
๑๒ อัตรา มีรายละเอียดดังนี้

สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไป

- | | | |
|--|---------|-------|
| ๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๒ | อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการ (ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๔. นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๕. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ | อัตรา |

สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ

- | | | |
|---|---------|-------|
| ๑. นักวิชาการพัสดุ(ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๒. วิศวกรโยธา (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๓. นักวิชาการสุขาภิบาล (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๔. นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๕. นักพัฒนาชุมชน (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๖. ครูผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๑ | อัตรา |

ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) สามารถ
ยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

เอกสารประกอบการโอน (ย้าย)

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) ของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้งต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๔. สำเนาทะเบียนประวัติ
๕. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ผู้ใดมีความประสงค์จะโอน (ย้าย) ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถ
ติดต่อสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๑ ๐๒๔๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุดใจ อุ่มรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝาง